



## MUNICÍPIO DE RIOZINHO

### Estado do Rio Grande do Sul

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 040/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2021 PROCESSO Nº 225/2021

Aos 03 dias do mês de maio de 2021, presentes de um lado o MUNICÍPIO DE RIOZINHO, com sede à Avenida Guerino Pandolfo, 580, Centro, inscrito no CNPJ sob nº 92.401.553/0001-74, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Alceu Marcos Pretto, doravante denominado MUNICÍPIO, e de outro a empresa, representada pela Sra Andréa Vieira, com sede na Rua Dom João VI n. 52, Bairro Medianeira, Porto Alegre/RS, CEP 90.660-020, inscrita no CNPJ sob nº 09.181.312/0001-13, simplesmente denominada FORNECEDOR, firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO(S), referente ao Pregão Presencial 011/2021, nos termos da Lei 8.666/93, com a alteração dada pela Lei 8.883/94, consoante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA -OBJETO

Registro de Preços para a aquisição de materiais impressos, conforme descrições abaixo:

Item	Descrição	Quantidades	Valor Proposto Final	Valor Total
02	Cartões de visita, impressão em 4x4 cores, papel couche 300g, tamanho 9x5cm, com laminação boop fosca dois lados e verniz localizados dois lados.	1000	R\$ 0,24	R\$ 240,00
3	Envelope ofício abertura lateral, tamanho 11,5x22,9cm, impresso em 4x0 cores, papel offset 90g, com faca de corte e montagem.	1000	R\$ 0,50	R\$ 500,00
7	Notificação de Receita B2, impresso em 1X0 cores, vias: 1x50, papel superbond 50g, tamanho 22,3x8,1cm, com picote, com numeração fornecida pela Prefeitura.	50	R\$ 3,00	R\$ 150,00
8	Pastas personalizadas, formato 24,0x33,0 cm (fechado), impresso em 4x0 cores, papel supremo 250g, com bolso interno.	1500	R\$ 0,85	R\$ 1.275,00
9	Autorização de Compra, papel autocopiativo 54g, impresso em 1x0 cores, vias: 2x50, tamanho 15x16cm, numerados.	100	R\$ 3,50	R\$ 350,00
10	Alvará de Licença Sanitário, papel 250g, impresso em 4x0 cores, tamanho 18x21cm.	100	R\$ 1,00	R\$ 100,00
13	Manifesto para Transporte de Resíduo Sólido Urbano, papel autocopiativo 54g, impresso em 1x0 cores, vias 3x50, formato 15,5x21cm, numerados.	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
15	Pastas personalizadas, formato 24,0x33,0 cm (fechado), impresso em 4x0 cores, papel supremo 250g, sem bolso.	500	R\$ 1,20	R\$ 600,00
17	Autorização de Abastecimento, papel autocopiativo 54g, impresso em 1x0 cores, vias: 3x50, tamanho 22x11cm, numerados.	100	R\$ 6,50	R\$ 650,00
18	Comprovante de Atendimento, impresso em 1x0 cores, vias: 1x50, papel offset 75grs, tamanho 11,5x16,0cm.	200	R\$ 1,50	R\$ 300,00
19	Controle de Serviços, papel autocopiativo 54g, impresso em 1x0 cores, vias: 2x50, tamanho 19x16cm, numerados.	80	R\$ 5,50	R\$ 440,00
20	Envelope saco com abertura lateral, tamanho 18x25cm, impresso em 4x0 cores, papel offset 120g, com faca de corte e montagem.	1000	R\$ 0,65	R\$ 650,00



## MUNICÍPIO DE RIOZINHO

### Estado do Rio Grande do Sul

21	Envelope saco com abertura lateral, formato 26x36cm, impresso em 4x0 cores, papel offset 120g..	3000	R\$ 0,60	R\$ 1.800,00
23	Receituário controle especial, impressão em 4x0 cores, vias: 2x50, 1ª via Farmácia, 2ª via Paciente, papel autocopiativo 54g, tamanho 15,0x21,5cm, numerados.	300	R\$ 5,00	R\$ 1.500,00
24	Receituário médico, impressão em 4x0 cores, vias: 1x50, papel 75g, tamanho 16,0x22,0cm.	400	R\$ 2,50	R\$ 1.000,00
25	Requisição/resultado de exames, impressão em 1x0 cores, vias: 1x50, papel 75g, tamanho 15,5x21cm.	100	R\$ 2,50	R\$ 250,00
26	Taxa de Serviços de Saúde Municipal, papel autocopiativo 54g, impresso em 1x0 cores, vias 3x50, formato 15,5x21cm.	30	R\$ 7,00	R\$ 210,00
27	Controle de Hora Máquina, papel autocopiativo 54g, impresso em 1x0 cores, vias 3x50, formato 15,5x21cm, numerados.	20	R\$ 10,00	R\$ 200,00
28	Controle de Serviços, papel autocopiativo 54g, impresso em 1x0 cores, vias 3x50, formato 15,5x21cm, numerados.	100	R\$ 6,50	R\$ 650,00
29	Taxa de Industrialização, papel autocopiativo 54g, impresso em 1x0 cores, vias 3x50, formato 11,5x21cm, numerados.	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
30	Envelope saco para Farmácia Municipal, com abertura lateral, tamanho 15x20cm, impresso em 4x4 cores, papel offset 120g, com faca de corte e montagem.	2000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
31	Envelope saco para Farmácia Municipal, com abertura lateral, tamanho 18x25cm, impresso em 4x4 cores, papel offset 120g, com faca de corte e montagem.	3000	R\$ 0,50	R\$ 1.500,00
			<b>Valor Total do Contrato</b>	<b>R\$ 13.875,00</b>

### CLÁUSULA SEGUNDA -VIGÊNCIA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo mínimo de um ano.

2.2 O Município não está obrigado a contratar exclusivamente por intermédio desta Ata, durante o seu período de vigência, os itens cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços constam do Demonstrativo de Propostas Vencedoras, em anexo a essa Ata.

### CLÁUSULA QUARTA- FORNECIMENTO e PAGAMENTO

4.1 As solicitações de fornecimento serão realizadas através de Ordem de entrega, contendo quantidade, tipo e prazo de entrega.

4.2 Dentro de prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado a fornecer os itens adjudicados desde que obedecidas as condições previstas no edital do pregão que precedeu a formalização dessa Ata.

4.3 O pagamento se efetuará em até 20 dias após a entrega dos materiais nas secretarias solicitantes.

4.4 - As despesas decorrentes do presente Edital serão por conta da dotação orçamentária:

Despesa.....: 7792 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Órgão.....: 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

Unidade.....: 03 RECURSOS FEDERAIS

Função.....: 10 Saúde



## **MUNICÍPIO DE RIOZINHO**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

Subfunção.....: 301 Atenção Básica  
Programa.....: 0036 Normalizcao, Controlo e Distrib de Medic  
Projeto / Atividade.....: 2281 ENFRENTAMENTO DA COVID-19  
Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 4511 CUSTEIO - Outros progr, fundo a fundo

Despesa.....: 793 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
Órgão.....: 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE  
Unidade.....: 01 RECURSOS ASPS  
Função.....: 10 Saúde  
Subfunção.....: 122 Administração Geral  
Programa.....: 0010 Administracao Governamental  
Projeto / Atividade.....: 2037 MANUT. ADMINISTR.DA SECR.DA SAUDE  
Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 0040 ASPs (75/510)

Despesa.....: 4022 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
Órgão.....: 04 SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO  
Unidade.....: 01 SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO  
Função.....: 04 Administração  
Subfunção.....: 122 Administração Geral  
Programa.....: 0010 Administracao Governamental  
Projeto / Atividade.....: 2010 MANUTENCAO DA SECR.DE ADMINISTRACAO  
Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 0001 Recurso Livre

Despesa.....: 581 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
Órgão.....: 05 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA  
Unidade.....: 01 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA  
Função.....: 04 Administração Subfunção.....: 123 Administração Financeira  
Programa.....: 0012 Administracao dos Recursos Financeiros  
Projeto / Atividade.....: 2014 MANUT. DA SECRETARIA DA FAZENDA  
Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 0001 Recurso Livre

Despesa.....: 870 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
Órgão.....: 08 SECR.MUN.DE MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA  
Unidade.....: 01 SECR.MUNIC.DE AGRICULTURA-LIVRE  
Função.....: 20 Agricultura  
Subfunção.....: 606 Extensão Rural  
Programa.....: 0075 Assistencia Financeira e Material aos Pe  
Projeto / Atividade.....: 2067 MANUTENCAO DA SECR.DE AGRICULTURA  
Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 0001 Recurso Livre

Despesa.....: 2004 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
Órgão.....: 02 GABINETE DO PREFEITO  
Unidade.....: 01 GABINETE DO PREFEITO  
Função.....: 04 Administração Subfunção.....: 122 Administração Geral  
Programa.....: 0010 Administracao Governamental  
Projeto / Atividade.....: 2004 MANUT. DO GABINETE DO PREFEITO  
Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 0001 Recurso Livre

Despesa.....: 999 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
Órgão.....: 09 SECR.MUN.DE OBRAS, TRANSITO E SERV.URB.  
Unidade.....: 01 MANUT.DA SECR.DE OBRAS, TRANS.SERV.URB.  
Função.....: 26 Transporte  
Subfunção.....: 782 Transporte Rodoviário  
Programa.....: 0101 Construcao, Restauracao e Conservacao de  
Projeto / Atividade.....: 2070 MANUTENCAO DA SECRETARIA DE OBRAS



## **MUNICÍPIO DE RIOZINHO**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 0001 Recurso Livre

Despesa.....: 6767 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
Órgão.....: 06 SECRET.MUNICIPAL DE EDUCACAO E DESPORTO  
Unidade.....: 02 RECURSOS FUNDEB  
Função.....: 12 Educação  
Subfunção.....: 361 Ensino Fundamental  
Programa.....: 0047 Ensino Regular  
Projeto / Atividade.....: 2209 Manut.da Secret.de Educacao-FUNDEB  
Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 0031 FUNDEB(551/620)

Despesa.....: 368 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
Órgão.....: 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO  
Unidade.....: 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO  
Função.....: 04 Administração  
Subfunção.....: 121 Planejamento e Orçamento  
Programa.....: 0002 Planejamento Governamental  
Projeto / Atividade.....: 2008 MANUTENCAO DA SECRET.DO PLANEJAMENTO  
Classificação.....: 3.3.3.90.39.000000  
Recurso.....: 0001 Recurso Livre

#### **CLÁUSULA QUINTA – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

5.1 O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

- a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;
- b) quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;
- c) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;
- d) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

5.2 A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas a) e d) será formalizado em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

#### **CLÁUSULA SEXTA -PENALIDADES**

6.1 Multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 1 (um) ano.

6.2 Multa de 10% (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA -FISCALIZAÇÃO**

7.2 O fiscal da presente Ata de Registro de Preços será a Servidora Luana Corteletti.

#### **CLÁUSULA OITAVA -FORO**

Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Taquara/RS, com expressa renúncia de qualquer outro.



**MUNICÍPIO DE RIOZINHO**  
**Estado do Rio Grande do Sul**

E, por assim estarem justos e acordados, assinam a presente Ata em três vias de igual teor, forma e efeito, na presença de duas testemunhas idôneas que também assinam.

Riozinho, 03 de maio de 2021.

---

**ALCEU MARCOS PRETTO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**  
**CONTRATANTE**

---

**ANDRÉA VIEIRA**  
**A VIEIRA SERVIÇOS**  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

---

---